



**SELECCIÓN DE PERSOAL LABORAL TEMPORAL PROGRAMA INTEGRAL DE
ENVELLECIMENTO ACTIVO E PREVENCIÓN DA DEPENDENCIA NO EXERCICIO 2022**

Acta de constitución do tribunal cualificador e valoración de méritos

Categoría: Auxiliar de axuda no fogar

(Nº Postos de traballo que se convocan: 2)

No Salón de Plenos da Casa do Concello do Pereiro de Aguiar, sendo as 9:50 horas do día 16 de setembro de 2022, procédese á constitución do Tribunal que vulgará os exercicios das probas selectivas para a provisión de **dúas (2) prazas de Auxiliar de axuda no fogar (persoal laboral temporal)**, ao abeiro das bases aprobadas por Resolución de Alcaldía núm. 2022 – 0697 de data 06.09.2022, e posteriormente publicadas na sede electrónica deste Concello do Pereiro de Aguiar e na súa páxina web con data 06.09.2022.

A relación definitiva de admitidos/as e excluídos/as, así como a sinalización do lugar e data para a constitución do Tribunal, realización das probas e valoración de méritos publicouse na páxina Web e Taboleiro de Anuncios do Concello en data 15 de setembro de 2022.

Estando presentes os membros do Tribunal que se relacionan, coa asistencia dun vocal suplente que actuará por darse o caso de ausencia por enfermidade ou outra causa xustificada do vocal designado como titular, e unha vez advertida a existencia de quórum, queda constituído na seguinte forma:

Tribunal titular:

Presidente: José Antonio Cerdeira Pérez, Secretario – Interventor do Concello do Pereiro de Aguiar.

Secretaria: Yajaira Lage Blanco, auxiliar administrativo do Concello do Pereiro de Aguiar.

Vogais: Sonia María Nespereira Rodríguez, auxiliar administrativo do Concello do Pereiro de Aguiar.

Ana Belén Belmonte Ferreiro, auxiliar administrativo do Concello do Pereiro de Aguiar.

María José Laso Dopazo, administrativo do Concello do Pereiro de Aguiar.

A continuación procedese á valoración dos méritos que se detallan nas bases, a saber:

FASE DE CONCURSO.- Valorarase ata un máximo de 8 puntos.

A) EXPERIENCIA PROFESIONAL: ata un máximo de 5 puntos.

1. Por servizos prestados en concellos na mesma categoría ou similar á do posto ó que se opta.....0,20 por cada mes completo ou fracción.
2. Por servizos prestados noutras AAPP na mesma categoría ou similar á do posto ó que se opta.....0,10 por cada mes completo ou fracción.
3. Por servizos prestados en empresas privadas na mesma categoría ou similar á do posto ó que se opta.....0,10 por cada mes completo ou fracción.

A experiencia profesional acreditarase mediante a presentación de certificado de **vida laboral actualizada** expedido pola Tesourería Xeral da Seguridade Social (orixinal ou copia

JOSE ANTONIO CERDEIRA PÉREZ (1 para 5)
SECRETARIO - INTERVENTOR
Data de Sinatura: 16/09/2022
HASH: 9095c207e0e65619d6aae4c21851e1e188



YAJAIRA LAGE BLANCO (2 para 5)
AJUXILIAR ADMINISTRATIVA
Data de Sinatura: 16/09/2022
HASH: aa4908b1138ba15c65687c9dfdc9e33d



MARIA JOSE LASO DOPAZO (3 para 5)
Administrativo
Data de Sinatura: 16/09/2022
HASH: 065ca3070b40a1161349c4aa91109





cotexada), e **copia dos contratos de traballo** ou certificados das empresas. A experiencia que non se considere debidamente acreditada non se puntuará.

Non se computarán servizos que fosen prestados simultaneamente con outros igualmente alegados e reduciranse proporcionalmente os prestados a tempo parcial.

Tampouco se terán en conta servizos prestados mediante a celebración de contratos administrativos de servizos.

B) **FORMACIÓN**: Valorarase a formación nas materias propias do posto: ata un máximo de 3 puntos.

1.	Cursos de máis de 50 horas:	0,50 puntos/curso
2.	Cursos de entre 20 e 50 horas:	0,20 puntos/curso
3.	Cursos de menos de 20 horas:	0,10 puntos/curso

A formación dos/as traballadores/as acreditarase mediante a presentación de copia dos certificados acreditativos de ter realizada a acción formativa, na que conste o número de horas de formación realizada.

Neste apartado non se valorarán:

- ✓ Cursos de idiomas ou de informática.
- ✓ Cursos formativos promovidos por empresas privadas.
- ✓ A asistencia a Congresos, seminarios, simposios, xornadas e similares.

Os cursos deberán ser organizados, ben por unha administración pública, unha universidade ou impartidos por empresas privadas homologados por unha administración pública.

Non serán tidos en conta os méritos que non estean acreditados documentalmente, conforme ao regulado nestas bases.

Unha vez realizada polo Tribunal a valoración de méritos resultan os seguintes resultados:

	APELIDOS E NOME	DNI	EXENTO GALEGO	DISCAPACIDADE	EXPERIENCIA PROFESIONAL (máx. 8 puntos)	FORMACIÓN (máx. 3 puntos)	TOTAL MÉRITOS
1	Álvarez Pérez, Minerva María	4531	Si	-	1,60	0,00	1,60
2	Castro Ares, Patricia	7820	No	-	0,70	1,50	2,20
3	Domínguez González, Rosa María	9724	Si	-	0,40	1,10	1,50
4	Estévez Lamas, Marina	5927	Si	-	1,30	1,70	3,00
5	Fernández Fernández, Ana Isabel	4914	Si	-	0,00	0,40	0,40
6	González Gándara, M ^a Inmaculada	7460	Si	-	0,00	0,40	0,40
7	Pérez Formoso, Pilar	4772	Si	-	0,22	1,00	1,22
8	Pérez Martínez, Lorena	888	Si	-	0,00	1,10	1,10
9	Rodríguez Amoedo, Eva	6326	Si	-	1,59	0,00	1,59

A Presidencia do Tribunal explica o proceso de concurso – oposición, que consistirá:

1. Na realización dunha entrevista curricular (no día da data), sobre as funcións propias do posto de traballo que figuran no Temario (Anexo 8 das bases), que consistirá nun breve encontro co Tribunal cualificador no que este realizarán preguntas ao/á aspirante sobre a dispoñibilidade e coñecemento específico do posto de traballo concreto, responsabilidade que comporta o seu desempeño, a súa capacidade de traballo en equipo, etc.





CONCELLO O PEREIRO DE AGUIAR

2. Na realización dunha proba de galego (no día da data), consistente na tradución directa dun texto elixido polo Tribunal do castelán ao galego sen axuda de dicionario.
Estarán exentos da realización da proba de galego os/as aspirantes que acrediten, antes de que remate o prazo de presentación de solicitudes, posuír o Celga 2, curso de iniciación ou estudos equivalentes.
Este exercicio cualificarase de apto/non apto e terá carácter obrigatorio e eliminatorio.

Non se producen intervencións e por unanimidade o Tribunal acorda proceder do xeito que propuxo a Presidencia.

E para que así conste e produza os efectos legais oportunos, levántase Acta ás 09:55 horas, no lugar e data anteriormente expresados, unha vez firmada por tódolos membros do Tribunal Cualificador, de cuxo acto esta secretaria certifico.

O presidente,

A secretaria,

As vogais,

