CONCELLO O PEREIRO DE AGUIAR

SELECCIÓN DE PERSOAL LABORAL TEMPORAL

<u>Acta de constitución do tribunal cualificador e valoración de méritos</u>

<u>Categoría:</u> Xefe de Brigada de incendios (Ampliación)

<u>(Nº postos de traballo que se convocan: 1)</u>

Nas instalacións do Auditorio do Centro de Día dos Gozos, na Derrasa – O Pereiro de Aguiar, sendo as 08:50 horas do día 8 de agosto de 2022, procédese á constitución do Tribunal que xulgará os exercicios das probas selectivas para a provisión **dunha (1) praza de xefe de brigada (persoal laboral temporal),** ao abeiro das bases aprobadas na Xunta de Goberno Local de data 17 de xuño de 2022, e posteriormente publicadas, en extracto, no Boletín Oficial da Provincia de Ourense, no Taboleiro de anuncios e na Páxina Web deste Concello con data 23 de xuño de 2022. E publicada con data 26 de xullo de 2022 no Taboleiro de anuncios e na Páxina Web deste Concello, a Resolución de Alcaldía de ampliación da convocatoria para a cobertura de efectivos de Brigadas de prevención e defensa contra incendios forestais para este ano 2022 nas categorías profesionais:

- 1 Xefe de brigada
- 3 Peóns de Brigada

A relación definitiva de admitidos/as e excluídos/as, así como a sinalización do lugar e data para a constitución do Tribunal, realización das probas e valoración de méritos publicouse na páxina Web e Taboleiro de Anuncios do Concello en data 4 de agosto de 2022.

Estando presentes os membros do Tribunal que se relacionan, e unha vez advertida a existencia de quórum, queda constituído na seguinte forma:

Presidente : Marina Sara González Soto, asesora xurídica en asuntos de urbanismo e demais servizos municipais do Concello do Pereiro de Aguiar.

Secretaria: María del Pilar Conde Lorenzo, auxiliar administrativo do Concello do Pereiro de Aguiar.

Vogais: Ana Belén Belmonte Ferreiro, auxiliar administrativo do Concello do Pereiro de Aguiar.

José Antonio Rodríguez Barros, operario de servizos varios municipais do Concello do Pereiro de Aguiar.

María José Laso Dopazo, administrativo do Concello do Pereiro de Aguiar.

A continuación procédese á valoración dos méritos que se detallan nas bases, a saber:

1. Méritos Profesionais.- Máximo 8 puntos.

A) <u>EXPERIENCIA PROFESIONAL</u>: ata un máximo de 5 puntos.

1. Por servizos prestados en concellos na mesma categoría ou similar á do posto ó que se opta……………………………..........0,20 por cada mes completo ou fracción.

MARINA SARA GONZALEZ SOTO (1 para 5)
ASESORA JURIDICA
Data de Sinatura: 08/08/2022
HASH: dec4243684e858f7f7e21fbe6beaaafe

María del Pilar Conde Lorenzo (2 para 5)
AUXILIAR ADMINISTRATIVO
Data de Sinatura: 08/08/2022
HASH: 532089373eeb8e8f140a132f8bc2846

ANA BELEN BELMONTE FERREIRO (3 para 5)
AUXILIAR ADMINISTRATIVA
Data de Sinatura: 08/08/2022
HASH: 8912e684e89191692b68713bbc5feedf

Cod. Validación: 3NPTXF6JPKMRQWXTFGZ7HRQZW | Corrección: https://concellopereiro.sedelectronica.gal/
Documento asinado electronicamente desde a plataforma xestiona esPublico | Páxina 1 a 3

2. Por servizos prestados noutras AAPP na mesma categoría ou similar á do posto ó que se opta……………………………………………0,10 por cada mes completo ou fracción.
3. Por servizos prestados en empresas privadas na mesma categoría ou similar á do posto ó que se opta………………………………0,10 por cada mes completo ou fracción.

A experiencia profesional acreditarase mediante a presentación de certificado de **vida laboral actualizada** expedido pola Tesourería Xeral da Seguridade Social (orixinal ou copia cotexada), e **copia dos contratos de traballo** ou certificados das empresas. A experiencia que non se considere debidamente acreditada non se puntuará.
Non se computarán servizos que fosen prestados simultaneamente con outros igualmente alegados e reduciranse proporcionalmente os prestados a tempo parcial.
Tampouco se terán en conta servizos prestados mediante a celebración de contratos administrativos de servizos.

B) <u>FORMACIÓN:</u> Valorarase a formación nas materias propias do posto: ata un máximo de 3 puntos.

1.	Cursos de máis de 50 horas:	0,50 puntos/curso
2.	Cursos de entre 20 e 50 horas:	0,20 puntos/curso
3.	Cursos de menos de 20 horas:	0,10 puntos/curso

A formación dos/as traballadores/as acreditarase mediante a presentación de copia dos certificados acreditativos de ter realizada a acción formativa, na que conste o número de horas de formación realizada.
Neste apartado non se valorarán:
- ✓ Cursos de idiomas ou de informática.
- ✓ Cursos formativos promovidos por empresas privadas.
- ✓ A asistencia a Congresos, seminarios, simposios, xornadas e similares.

Os cursos deberán ser organizados, ben por unha administración pública, unha universidade ou impartidos por empresas privadas homologados por unha administración pública.
Non serán tidos en conta os méritos que non estean acreditados documentalmente, conforme ao regulado nestas bases.

Unha vez realizada polo Tribunal a valoración de méritos resulta o seguinte:

	APELIDOS E NOME	DNI	EXENTO GALEGO	EXPERIENCIA PROFESIONAL	FORMACIÓN	TOTAL MÉRITOS
1	Bua Seijo, Matías	932	SI	1,83	0,50	2,33

A Presidencia do Tribunal explica o proceso de concurso – oposición, que consistirá na realización dunha proba de coñecementos (no día da data) consistente nun cuestionario tipo test de 24 preguntas, 3 de reserva, con 4 respostas alternativas, sobre as funcións propias do posto de traballo que figuran no Temario (Artigo 8 das bases), a realizar nun tempo máximo de 30 minutos.

JOSÉ ANTONIO RODRÍGUEZ BARROS (4 para 5)
Obras e servizos
Data de Sinatura: 08/08/2022

MARIA JOSE LABO DOPAZO (5 para 5)
Administrativo
Data de Sinatura: 08/08/2022

Cod. Validación: 3NPTXF6JPKMRQWXTFGZ7HRQZW | Corrección: https://concellopereiro.sedelectronica.gal/
Documento asinado electronicamente desde a plataforma xestiona esPublico | Páxina 2 a 3

A valoración máxima por este exercicio será de 12 puntos, necesitando un mínimo de 6 para aprobar.
As respostas non contestadas non terán valoración.
As respostas erróneas non penalizan.

Non se producen intervencións e por unanimidade o Tribunal acorda proceder do xeito que propuxo a Presidencia.

E para que así conste e produza os efectos legais oportunos, levántase Acta ás 09:25 horas, no lugar e data anteriormente expresados, unha vez firmada por tódolos membros do Tribunal Cualificador, de cuxo acto esta secretaria certifico.

O presidente,   A secretaria,

Os/as vogais,

Cod. Validación: 3NPTXF6JPKMRQWXTFGZ7HRQZW | Corrección: https://concellopereiro.sedelectronica.gal/
Documento asinado electrónicamente desde a plataforma xestiona esPublico | Páxina 3 a 3