



CONCELLO DO PEREIRO DE AGUIAR

Praza do Concello, 1 - 32710 O Pereiro de Aguiar
Tel.: 988 25 93 85 / 629 317 011 / Fax: 988 25 93 95
www.concellopereiro.com / info@concellopereiro.com

IMPRESO DE COMUNICACIÓN PREVIA DE OBRAS DE ACONDTO. DE LOCAIS PARA ACTIVIDADES

1. DATOS DA PERSOA SOLICITANTE OU REPRESENTANTE

Nome e apelidos/Razón social	DNI/NIF/NIE
Nome e apelidos do/a representante	DNI/NIF/NIE
Enderezo	Localidade e CP
Correo electrónico	Teléfono

2. DATOS LOCAL OU EDIFICACIÓN

Enderezo	CP
Parroquia	Polígono
	Parcela
	Referencia catastral

3. DATOS DA ACTIVIDADE

Actividade	Superficie (m ²)
	Pot. mecánica (CV)
Tipo de actividade	Inocua
	Incidencia ambiental
	Espectáculos/Recreat.
	Outras
Denominación comercial	
Obras de acondicionamento	Non se precisan
	Rematadas
Expediente número (no caso de obras licenciadas anteriormente)	

4. DESCRICIÓN DA OBRA

Descrición da obra	
Orzamento	Superficie (m ²)

OBRAS SUXEITAS A COMUNICACIÓN PREVIA

CALQUERA OBRA, SEN PREXUÍZO DAS AUTORIZACIÓNS QUE SEXAN PROCEDENTES DE ACORDO COA LEXISLACIÓN APLICABLE, EXCEPTO:

- a) Os actos de edificación e uso do solo e do subsolo que, consonte a normativa xeral de ordenación da edificación, precisen de proxecto de obras de edificación.
- b) As intervencións en edificios declarados bens de interese cultural ou catalogados polas súas singulares características ou valores culturais, históricos, artísticos, arquitectónicos ou paisaxísticos.
- c) As demolicións.
- d) Os muros de contención de terras.
- e) Os grandes movementos de terras e as explanacións.
- f) Os parcelamentos, segregacións ou outros actos de división de terreos en calquera clase de solo, cando non forme parte dun proxecto de reparcelamento urbanístico.
- g) A primeira ocupación dos edificios.
- h) A localización de casas prefabricadas e instalacións similares, xa sexan provisionais ou permanentes.
- i) A corta de masas arbóreas ou de vextación arbustiva en terreos incorporados a procesos de transformación urbanística e, en todo caso, cando a devandita corta derive da lexislación de protección do dominio público.

ACTIVIDADES SUXEITAS A COMUNICACIÓN PREVIA

CALQUERA ACTIVIDADE ECONÓMICA, EMPRESARIAL, PROFESIONAL, INDUSTRIAL OU COMERCIAL EXCEPTO:

- j) A apertura de establecementos e a celebración de espectáculos públicos ou actividades recreativas que se desenvolvan en establecementos públicos cunha capacidade superior a 500 persoas, ou que presenten unha especial situación de risco, de conformidade con disposto na normativa técnica en vigor.
- k) A instalación de terrazas ao aire libre o una vía pública, anexas ao establecemento.
- l) A celebración de espectáculos e actividades extraordinarias e, en todo caso, os que requiran a instalación de escenarios e estruturas móbiles.
- m) A celebración dos espectáculos públicos e actividades recreativas ou deportivas que se desenvolvan en máis dun termo municipal.
- n) A celebración dos espectáculos e festexos taurinos.
- o) A apertura de establecementos e a celebración de espectáculos públicos ou actividades recreativas cuxa normativa específica esixa a concesión de autorización.

COMUNICA ao Concello do Pereiro de Aguiar que iniciará a obra a partir do día (incluír día/mes/ano)

, cun prazo de execución de

, de conformidade coa normativa de aplicación, para os efectos oportunos, polo que acompaña a documentación que a continuación se indica, e

DECLARA BAIXO A SÚA RESPONSABILIDADE:

- Que os datos indicados son certos ao igual que é certa toda a documentación que se achega xunto a este escrito, e que as características indicadas reflicten fielmente as obras que se van realizar.
- Que se cumpren os requisitos da normativa urbanística vixente e normativa específica aplicable (xestión de residuos, seguridade, ...).
- Que as obras solicitadas cumpren íntegramente a normativa municipal.
- Que a actividade cumpre coas normas de accesibilidade.
- Que a edificación non está suxeita a ningún tipo de catalogación nin protección patrimonio histórico-artístico.
- Que conta coas autorizacións sectoriais e medioambientais que resulten necesarias.
- Que conta coa autorización para a ocupación do dominio público, en caso de ser necesario.
- Que as obras solicitadas non están suxeitas a licenza municipal previa, de conformidade e co artigo 194.2 da Lei 9/2002, de ordenación urbanística e protección do medio rural de Galicia.
- Que na execución da obra respectaranse as medidas de seguridade e saúde laboral segundo RD 1627/97.
- Que realizará as obras de conformidade co proxecto técnico presentado.
- **Que presenta a comunicación previa cunha antelación mínima de quince (15) días ao da data de execución ou comezo da obra. Unha vez rematada a instalación o/a solicitante comprométese a presentar comunicación previa do inicio da actividade achegando certificado final da obra e das instalacións.**
- Que achega toda a documentación preceptiva.

DOCUMENTACIÓN QUE SE ACHEGA:

- Se o solicitante é unha persoa física:
 - o Fotocopia do NIF/DNI/NIE do/a solicitante e do/a representante, no seu caso.
 - o Os que comparezan ou asinen en representación doutro, acompañarán ademais un documento que acredite debidamente a devandita representación (autorización expresa, poder notarial ou declaración responsable).
- Se o solicitante é unha persoa xurídica:
 - o Fotocopia do NIF/DNI/NIE do/a solicitante e do/a representante, no seu caso.
 - o Escritura da sociedade, poder ou documento acreditativo da representación.



CONCELLO DO PEREIRO DE AGUIAR

Praza do Concello, 1 - 32710 O Pereiro de Aguiar
Tel.: 988 25 93 85 / 629 317 011 / Fax: 988 25 93 95
www.concellopereiro.com / info@concellopereiro.com

- Documento acreditativo da dispoñibilidade do local (escritura de compravenda, contrato de arrendamento, escritura de propiedade,...).
- Proxecto técnico das obras de adaptación que se van realizar, asinado por técnico competente, incluíndo planos de situación e deslinde, plantas alzados e sección do local e xustificación do cumprimento das Esixencias Básicas do CTE. O proxecto deberá xustificar que tras as obras o local será apto para o novo uso, conforme á normativa aplicable en función do mesmo e con especial referencia ao cumprimento das condicións de estabilidade, illamento térmico e acústico, seguridade contra incendios e accesibilidade precisas para o uso pretendido.
- Proxecto técnico da actividade e das instalacións (ou Memoria no caso de instalacións de pequena entidade) redactado por técnico/a competente.
- Oficio de dirección e coordinación das obras (se é o caso).
- Reportaxe fotográfica do local ou construción, fachadas e interior do establecemento, subscrita pola persoa solicitante e polo técnico redactor do proxecto.
- Copia das autorizacións e informes sectoriais preceptivos, e manifestación expresa de que conta cos necesarios para o inicio da actividade.
- Declaración de incidencia ambiental, copia do proxecto de actividade asinada por técnico/a competente e certificado do/a/s técnico/a/s que autoricen o proxecto de que este cumpre coa normativa técnica de aplicación (no caso de actividades suxeitas ao procedemento previo de avaliación ambiental).
- Declaración responsable (ou certificación) do/a técnico/a dos/as técnicos/as redactores do proxecto, no que figuren os seus datos persoais e profesionais de forma que permita a súa identificación e na que se acredite que non está inhabilitado ou incurso en causa de incompatibilidade.
- Xustificante do pagamento das taxas municipais (será confeccionada no momento da presentación deste impreso).

ADVÉRTESELLE QUE consonte co disposto no artigo 26 da Lei 9/2013, do 19 de decembro, do emprendemento e da competitividade económica de Galicia, "A inexactitude, falsidade ou omisión, de carácter esencial, en calquera dato, manifestación ou documento que se achega ou incorpora á comunicación previa comporta, logo de audiencia da persoa interesada, a declaración de ineficacia da comunicación efectuada e impide o exercicio do dereito ou da actividade afectada desde o momento en que se coñece, sen prexuízo das sancións que proceda impoñer por tales feitos". Así mesmo, "a resolución administrativa que constata as circunstancias ás cales se refire o parágrafo anterior comportará o inicio das correspondentes actuacións e a exixencia de responsabilidades, e poderá determinar a obriga do interesado de restituír a situación xurídica ao momento previo ao recoñecemento ou ao exercicio do dereito ou ao inicio da actividade correspondente, así como a imposibilidade de instar un novo procedemento durante un período de tempo determinado de entre tres meses a un ano."

O Pereiro de Aguiar, a _____ de _____ de 20__

Asdo.: O/A solicitante

SR. ALCALDE DO CONCELLO DO PEREIRO DE AGUIAR

En cumprimento da Lei 15/1999, de 13 de decembro de 1999, sobre Protección de datos de carácter persoal, serán introducidos nun ficheiro automatizado do cal é titular o Concello do Pereiro de Aguiar, creado baixo a responsabilidade do mesmo, o cal atópase debidamente inscrito no Rexistro de Protección de Datos coa finalidade propia da nosa actividade. Pode exercer os seus dereitos de acceso, rectificación, cancelación ou oposición ao seu tratamento a través do enderezo electrónico concello.pereirodeaguiar@eidolocal.es ou por correo postal ao enderezo: praza do Concello, n 1, 32710 O Pereiro de Aguiar, ou por fax ao nº 988 25 93 95

A presente comunicación correctamente formalizada producirá efectos dende a data da súa presentación no Rexistro ou calquera medio válido segundo o artigo 38 da Lei 30/1992, do 26 de novembro, do réxime xurídico das administracións públicas e do procedemento administrativo común.